

Locatiegids Pedagogisch Beleid Peuterspeelzaal Bruintje Beer

Januari 2026

Deze locatiegids is een locatie specifieke bijlage bij het algemene pedagogisch beleidsplan van SPGH. Samen vormen deze documenten het volledige pedagogisch beleid voor Peuterspeelzaal Bruintje Beer.

Inhoud

Locatiegids Pedagogisch Beleid Peuterspeelzaal Bruintje Beer	1
1. Algemene gegevens locatie	3
2. Groepsindeling en stamgroep	3
3. Dagindeling	3
4. Pedagogische werkwijze op deze locatie	4
5. Vierogenprincipe en achterwacht	4
6. Voorschoolse educatie (VE)	4
7. Samenwerking met ouders en partners	4
8. Bijzonderheden van deze locatie	5
9. Slotbepaling	5

1. Algemene gegevens locatie

Naam locatie: Peuterspeelzaal Bruintje Beer

Opvangvorm: Peuterspeelzaal

LRK-nummer: 790963395

Openingstijden:

- Maandag 8.15 tot 14.30
- Dinsdag 8.15 tot 14.30
- Woensdag 8.15 tot 12.15
- Vrijdag 8.15 tot 12.15

Aantal dagdelen per week: 4

Aantal groepen: 1 groep

2. Groepsindeling en stamgroep

Peuterspeelzaal Bruintje Beer werkt met één vaste stamgroep.

Naam stamgroep: Bruintje Beer

Maximale groepsgrootte: 13 kinderen

Leeftijd kinderen: 2 tot 4 jaar

De groepsindeling voldoet aan de wettelijke eisen voor kinderopvang.

3. Dagindeling

De dagindeling op deze locatie biedt structuur en voorspelbaarheid. Er wordt een liedje op gezet bij ieder overgangsmoment.

De dagindeling bij bruintje beer ziet er als volgt uit:

8.00u: materiaal klaarzetten

8.15-8.45u: Opendeuren beleid, spelinloop met ouders en spelen. Gelegenheid tot contacten tussen kind, ouders en juffen

9.00- 9.15u: vrij spel en tutoring: stimuleren van taal, rekenen en aandacht voor het sociaal emotioneel ontwikkelingsgebied. De juffen bereiden een aantal kindjes voor op wat er komt tijdens het dagdeel en de groepsexploratie met de volgende activiteiten: langs de dagritmekaarten, de exploratie in het klein doen en woorden benoemen vervolgens groepsexploratie.

9.15-10.15u: tijd voor spelen en meespelen in de verschillende hoeken: aandacht voor de motorische ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling, spraak/taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling

10.15-10.30u: samen opruimen: aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling, spraak/taalontwikkeling. De peuters worden verdeeld over de hoeken en worden aangespoord en gestimuleerd om mee te helpen met opruimen.

10.30-10.45u: tussendoortje/toiletgang

Aandacht voor: -zindelijkheid: verschonen van peuters, stimuleren van toiletgang

- Stimulering daarbij van taal: we benoemen wat we doen, zoals de beker openmaken, de dop er op er af, het bakje met fruit.
- Beurtverdeling, wachten op elkaar
- Omgaan met "wachtijd", leren om te wachten als de ander nog niet klaar is en ondertussen de peuters stimuleren tot spraak/taal door liedjes te zingen en een spelletje te doen wat bij het thema past

10.45-11.00u: groepsexploratie middels het digibord: ontdekplaat en praatplaat

11.00-11.30u: naar buiten toe: stimuleren van de volgende ontwikkelingsgebieden: motoriek, zintuiglijke ontwikkeling, beeldende vorming. De juffen stimuleren de peuters om te spelen in de zandbak, fietsen op het plein, spelen met de bal, gebruik van stoepkrijt, bellenblaas, step en stones. Bij slecht weer: gymmen en bewegingsspelletjes in de groep.

11.45u: interactief voorlezen met als doel: vergroten van de spraak/taalontwikkeling en begrijpend luisteren. In ieder thema wordt een prentenboek herhaald voorgelezen, onderbroken door specifieke vragen. De juffen stimuleren door interactie met de peuters het verhaalbegrip, maar ook de taalvaardigheid en woordenschat.

12.15u: naar huis toe: met de dagritmekaarten nemen de juffen het dagdeel door en ronden ze af, zodat de peuters leren samen af te sluiten.

Bij Bruintje Beer bieden we de verlengde opvang. Dat betekent voor deze peuterspeelzaal dat er peuters kunnen blijven tot 14.30 uur. Ook hierin zit een gezamenlijk patroon.

12:30u: de peuters die gebruik maken van de verlengde opvang, wassen voor het eten hun handen. Ze gaan samen aan tafel zitten met de betreffende juf. De juf eet samen met de peuters de eigen meegebrachte lunch.

13:15u: na het eten is er een "rust" moment. Er is gelegenheid om bijvoorbeeld een filmpje te kijken, een digitaal boek te kijken/luisteren of een boek (voor) te lezen. Als afsluiting gaan de peuters nog even buiten spelen en bij slecht weer binnenspelen.

14:30u: Gezamenlijke afsluiting van de dag

4. Pedagogische werkwijze op deze locatie

De pedagogische werkwijze op Peuterspeelzaal Bruintje Beer sluit aan bij de pedagogische visie en basisdoelen zoals beschreven in het algemene pedagogisch beleidsplan van SPGH. Er wordt gewerkt volgens de methode Piramide.

5. Vierogenprincipe en achterwacht

Op deze locatie wordt het vierogenprincipe en de achterwacht toegepast volgens het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid van SPGH.

De concrete uitwerking hiervan voor Peuterspeelzaal Bruintje Beer is vastgelegd in de locatie specifieke bijlage Veiligheid en Gezondheid van deze locatie. Bij inzet van één pedagogisch medewerker wordt het vierogenprincipe geborgd via samenwerking met de school en door de aanwezigheid van een achterwacht.

6. Voorschoolse educatie (VE)

Peuterspeelzaal Bruintje Beer biedt voorschoolse educatie aan kinderen met een VE-indicatie en werkt volgens de methode Piramide. De uitgebreide beschrijving over hoe we dat binnen de SPGH doen staat beschreven in ons pedagogische beleidsplan.

7. Samenwerking met ouders en partners

Deze locatie werkt samen met ouders, basisschool en externe partners zoals beschreven in het algemene pedagogische beleidsplan.

8. Bijzonderheden van deze locatie

De locatie is gehuisvest in een schoolomgeving en werkt aan het vormen van een Kind centrum.

Open deurenbeleid

Peuterspeelzaal Bruintje Beer is gevestigd binnen basisschool De Es. Omdat de groepsruimte van de peuterspeelzaal zich op de eerste verdieping bevindt en SPGH veel waarde hecht aan een goede samenwerking met de onderbouw en een doorgaande ontwikkellijn naar de basisschool, wordt gedurende de eerste 30 tot 45 minuten van de ochtend (van 08.15 uur tot uiterlijk 09.00 uur) gewerkt met een open deurenbeleid.

Tijdens deze periode worden alle peuters ontvangen op het gezamenlijke speel- en leerplein van de onderbouw. Hier worden verschillende ontwikkelingsgerichte activiteiten aangeboden, waarbij peuters en kleuters elkaar kunnen ontmoeten, samen kunnen spelen en van elkaar kunnen leren. De pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van groep 1 werken hierbij nauw samen.

Peuters kunnen ervoor kiezen deel te nemen aan een activiteit die wordt begeleid door de leerkracht van groep 1. Kleuters kunnen deelnemen aan een activiteit onder begeleiding van een pedagogisch medewerker van de peuterspeelzaal. Deelname aan activiteiten is altijd vrijwillig. Kinderen worden gestimuleerd om nieuwe ervaringen op te doen, maar worden nooit verplicht om aan een activiteit deel te nemen. Peuters kunnen ook kiezen voor vrij spel in de aanwezige hoeken.

Gedurende het open deurenbeleid blijven de peuters ingedeeld in hun eigen stamgroep. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen gezamenlijk en houden voortdurend toezicht op de aanwezige kinderen. Wanneer een peuter behoefte heeft aan rust, individuele aandacht of de vertrouwde ruimte van de eigen stamgroep, of wanneer de situatie daarom vraagt, gaat een pedagogisch medewerker altijd samen met het kind naar de eigen stamgroep ruimte. Op deze manier blijft de stamgroep voor ieder kind te allen tijde beschikbaar en worden de emotionele veiligheid, de continuïteit van de opvang en de herkenbaarheid van de stamgroep gewaarborgd.

Om uiterlijk 09.00 uur eindigt het open deurenbeleid en keren alle peuters terug naar hun eigen stamgroep ruimte, waar het verdere dagprogramma volgens de vaste dagindeling wordt voortgezet.

Door het gezamenlijk gebruik van het speel- en leerplein ontmoeten peuters en kleuters elkaar in een vertrouwde omgeving. Oudere kinderen kunnen jongere kinderen ondersteunen bij spel en activiteiten, terwijl peuters leren door observatie en imitatie. Deze samenwerking draagt bij aan de ontwikkeling van sociale vaardigheden, zelfstandigheid, zelfvertrouwen en een soepele overgang naar de basisschool.

Het open deurenbeleid wordt uitsluitend toegepast wanneer dit verantwoord is met betrekking tot de beroepskracht-kindratio, de groepssamenstelling en de pedagogische kwaliteit. De pedagogisch medewerkers behouden gedurende de gehele periode het overzicht op de kinderen en stemmen hun werkzaamheden voortdurend met elkaar af, zodat de veiligheid, het welzijn en de ontwikkeling van alle kinderen zijn gewaarborgd.

9. Slotbepaling

Deze locatiegids vormt samen met het algemene pedagogisch beleidsplan van SPGH het volledige pedagogisch beleid voor deze locatie.