

Inspectierapport

Peuterspeelzaal Klein Duimpje (KDV)

Gerhard Nijlandstraat 4

7687 AR Daarlerveen

Registratienummer 207120110

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hellendoorn
Datum inspectie:	04-07-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de directeur.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per hoofdstuk en inspectie-item verder uitgewerkt.

Feiten over kindercentrum

Peuterspeelzaal Klein Duimpje maakt deel uit van 'Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn' (SPGH) en is gevestigd in een groepsruimte van Christelijke Basisschool de Veenbrug. Deze organisatie exploiteert 11 locaties in de gemeente Hellendoorn.

Peuterspeelzaal Klein Duimpje is geopend op maandag- en donderdagmorgen van 8.15 uur tot 12.15 uur.

Inspectiegeschiedenis

(afgelopen 3 jaren)

- 27-09-2021; jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.
- 01-11-2022; jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.
- 06-11-2023; jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek, dat is uitgevoerd op 4 juli 2024, zijn tekortkomingen geconstateerd binnen het hoofdstuk 'Personeel en groepen' met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag. Deze voorwaarden kunnen niet binnen de termijn van een herstelaanbod herteld worden.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor Peuterspeelzaal Klein Duimpje een pedagogisch beleidsplan opgesteld en draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. In het interview vertellen de aanwezige beroepskrachten dat het pedagogisch werkplan regelmatig op de agenda van het teamoverleg staat.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die tussen 9.15 en 10.15 uur hebben plaatsgevonden.

Op het moment van inspectie wordt gewerkt aan de hand van het thema zomer. In de groepsruimte is een spandoek te zien waarop een camping is afgebeeld. Er is een hoek ingericht met onder andere een tent, slaapzak, strandmat, schelpen, zwembandjes en een zonnebril. Ook staan er boeken bij die betrekking hebben op het thema zomer. Bij binnenkomst heeft een aantal kinderen zwembandjes om. De kinderen liggen op de grond en doen alsof ze zwemmen in de zee. "Goed zo, heel goed gaan jullie zwemmen?", vraagt de beroepskracht. Ze gaat bij de kinderen op de grond liggen en doet mee met de kinderen. De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Het kringmoment wordt gestart met een liedje. "Daar zijn we weer", zegt de beroepskracht. Ze vertelt dat ze de afgelopen weken verschillende uitstapjes hebben gehad en bespreekt eerst kort met de kinderen wat ze de afgelopen weken allemaal hebben ondernomen. Zo wordt er gesproken over een treinreis naar Almelo die ze gemaakt hebben als afsluiting van het thema verkeer, een activiteit in de grote gymzaal en over het schoolreisje dat ze begin van de week gehad hebben. Daarna gaat het kringgesprek verder over het thema zomer. De kinderen krijgen de kans om te vertellen wat ze tijdens de zomervakantie gaan doen. Na een tijdje zet de beroepskracht muziek op. De kinderen luisteren en kijken aandachtig. De beroepskracht vraagt de kinderen of ze weten wat er nu gaat gebeuren. "Dan heeft beer wat in de kist gestopt", reageren ze. De beroepskracht pakt de kist en vraagt de kinderen één voor één iets uit de kist te pakken. Eerst worden er handdoeken in verschillende maten uit de kist gehaald. De handdoeken worden op de grond gelegd, met de kinderen wordt gesproken over groot en klein. De beroepskracht gaat op de grootste handdoek liggen en benoemt dat ze er precies op past. Ze vraagt een kind om op de handdoek naast haar te komen liggen. "Kijken of jij er ook op past", zegt ze. Daarna mag een kind Pippa (knuffel) pakken en op de kleinste handdoek leggen. "Zou Pippa er ook op passen?" vraagt de beroepskracht. De beroepskracht wijst naar de kleinste handdoek en zegt: "Die is heel ...". "Klein", reageren de kinderen. De beroepskracht wijst een andere handdoek aan: "Die is iets ...".

4 van 19

"Groter", reageren de kinderen. Daarna wijst de beroepskracht naar de laatste handdoek: "En die is heel ...". "Groot", roepen de kinderen enthousiast. Vervolgens mogen de kinderen verschillende maten gieters, scheppen en emmers op de juiste handdoek leggen. Alle kinderen krijgen de beurt. De beroepskrachten geven de kinderen complimenten en sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterial en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Conclusie

Tijdens de observatie is een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande (voorbeelden), en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is gecontroleerd en vastgesteld dat de drie vaste beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker ingeschreven staan en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang (PRK).

Bij Peuterspeelzaal Klein Duimpje wordt ongeveer één keer per drie weken peutergym verzorgd door een medewerker van Stichting de Welle. Deze persoon is in het bezit van een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG). Tevens staat deze persoon ingeschreven in het PRK en zijn zij in dit register gekoppeld aan de houder.

Tevens is de VOG-verificatie in het landelijk register kinderopvang uitgevoerd. Hieruit blijkt dat twee functionarissen/bestuurders niet zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en niet in dit register gekoppeld zijn aan de houder. Op 16 juli 2024 zijn deze tekortkomingen telefonisch met de directeur besproken.

Op 23 juli 2024 is opnieuw telefonisch contact opgenomen met de directeur. De houder heeft naar aanleiding van de tekortkomingen direct voor beide personen een VOG aangevraagd. In verband met de vakantieperiode en de duur van de aanvraag is het niet haalbaar, binnen de termijn van een herstelaanbod de tekortkomingen op te heffen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De diploma's van de drie vaste beroepskrachten zijn gecontroleerd en akkoord bevonden.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn tien kinderen aanwezig. Zij worden begeleid door twee beroepskrachten.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 8 juli 2024)
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor peuterspeelzaal Klein Duimpje een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat onder andere:

- een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende kennis hebben van het gebruik van de meldcode. De beroepskrachten vertellen dat zij onlangs de meldcode nog uitvoerig hebben besproken tijdens een teamoverleg.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Met betrekking tot de meld-, overleg- en aangifteplicht bevordert de houder de kennis en het gebruik van de handelwijze, namelijk:

- dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang;
- dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt (indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing);
- dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat de meld-, overleg en aangifteplicht onlangs uitgebreid is besproken tijdens een teamoverleg.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de meld-, overleg-, en aangifteplicht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie juni 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid via:

- mondelinge communicatie, waaronder het intakegesprek, haal- en brengmomenten;
- de website;
- nieuwsbrieven;
- de ouderapp.

De houder heeft het voorgaande inspectierapport op haar website geplaatst.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot informatie.

Oudercommissie

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet voor peuterspeelzaal Kleine Jan, omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

De houder heeft er voor gekozen om te werken met een centrale ouderraad. Waarin vanuit elke locatie maximaal twee ouders deelnemen. De centrale ouderraad vergadert jaarlijks. Namens peuterspeelzaal Klein Duimpje neemt één ouder deel aan de centrale ouderraad.

Uit het reglement centrale ouderraad SPGH en de notulen van de ouderraadsvergadering SPGH d.d. 14 mei 2024 die zijn ingezien, blijkt dat de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze betreft bij:

- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding,
- veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

De beroepskrachten vertellen tijdens het interview dat de ouderbetrokkenheid bij peuterspeelzaal Klein Duimpje groot is. Ouders worden persoonlijk of middels een oproep in de ouderapp benaderd

indien het nodig is nieuwe ouders voor de centrale ouderraad te werven. Hieruit blijkt dat de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de oudercommissie.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en heeft een interne klachtenregeling opgesteld voor de afhandeling van klachten over:

- gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Conclusie

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen

- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie
- Bewijs alternatieve ouderraadpleging (Notulen Centrale Ouderraad 14 mei 2024)
- Gesprek beroepskrachten

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen,

teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal Klein Duimpje
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn
Adres houder	: Constantijnstraat 32a
Postcode en plaats	: 7442 ME Nijverdal
KvK nummer	: 41032132
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500 BK Enschede
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: N. Kristen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hellendoorn
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 7440 AE NIJVERDAL

Planning

Datum inspectie	: 04-07-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 24-07-2024
Zienswijze houder	: 25-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 25-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-07-2024

Openbaar maken inspectierapport : 16-08-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze naar aanleiding van het inspectierapport Peuterspeelzaal Klein Duimpje Nijverdal, 25 juli 2024

Naar aanleiding van het inspectierapport van 4 juli 2024 betreffende Peuterspeelzaal Klein Duimpje, willen wij graag onze zienswijze en informatie geven over de genomen maatregelen.

Uit het inspectierapport blijkt dat het pedagogisch handelen van onze beroepskrachten positief beoordeeld is. Tijdens de observatie tussen 9.15 en 10.15 uur, waarbij gewerkt werd aan het thema zomer, is geconstateerd dat onze beroepskrachten zich sensitief responsief gedragen en adequaat reageren op de behoeften van de kinderen. Het kringmoment, waarin diverse zomerse activiteiten en uitstapjes werden besproken, evenals het gebruik van verschillende maten handdoeken om begrippen zoals groot en klein aan te leren, toont aan dat onze pedagogische praktijk voldoet aan de gestelde eisen. Wij herkennen ons in deze bevindingen en blijven ons inzetten om een veilig en stimulerend leerklimaat te bieden.

Het inspectierapport vermeldt tekortkomingen met betrekking tot de inschrijving in het Personenregister Kinderopvang (PRK) van twee functionarissen/bestuurders. Wij hebben onmiddellijk actie ondernomen en voor beide personen een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aangevraagd. Vanwege de vakantieperiode en de duur van de aanvraag is het niet haalbaar om deze tekortkomingen binnen de termijn van een herstelaanbod op te heffen. Wij verzekeren u dat zodra de VOG's beschikbaar zijn, deze functionarissen direct in het PRK zullen worden ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Wij begrijpen het belang van deze registratie voor de veiligheid en betrouwbaarheid van onze kinderopvang en doen er alles aan om dit zo snel mogelijk te realiseren.

Wij blijven ons inzetten voor de kwaliteit en veiligheid van onze voorschoolse educatie en waarderen de feedback die ons helpt om voortdurend te verbeteren.

Met vriendelijke groet,
Yvonne Siccama
Directeur Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn