

# Inspectierapport

Peuterspeelzaal Ukke Pukkie (KDV)

't Caphorst 2

7688 RK Daarle

Registratienummer 173934183

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Twente          |
| In opdracht van gemeente:            | Hellendoorn         |
| Datum inspectie:                     | 16-02-2023          |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek |
| Status:                              | Definitief          |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 17-03-2023          |

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet.....                          | 3  |
| Beschouwing .....                             | 3  |
| Advies aan College van B&W .....              | 4  |
| Observaties en bevindingen.....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 5  |
| Personeel en groepen .....                    | 9  |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 12 |
| Pedagogisch klimaat .....                     | 12 |
| Personeel en groepen .....                    | 16 |
| Gegevens voorziening.....                     | 18 |
| Opvanggegevens .....                          | 18 |
| Gegevens houder.....                          | 18 |
| Gegevens toezicht.....                        | 18 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....           | 18 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente).....        | 18 |
| Planning .....                                | 18 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 20 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt

## **Feiten over het kindercentrum**

Peuterspeelzaal Ukke Pukkie is met zestien kindplaatsen gevestigd aan 't Caphorst te Daarle. Deze locatie is onderdeel van Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn (SPGH). Deze organisatie heeft elf kinderdagverblijven in Nijverdal, Haarle, Hellendoorn, Daarle en Daarlerveen.

De peuterspeelzaal is gehuisvest in het multifunctioneel centrum 'De Ark'. Hier bevinden zich ook het consultatiebureau, de basisschool en de bibliotheek.

Op deze locatie worden de kinderen in één stamgroep opgevangen. De openingstijden van peuterspeelzaal Ukke Pukkie zijn:

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| Maandag   | 08.15 - 12.15 uur |
| Dinsdag   | 08.15 - 12.15 uur |
| Woensdag  | gesloten          |
| Donderdag | 08.15 - 12.15 uur |
| Vrijdag   | 08.15 - 12.15 uur |

De kinderen met een voorschoolse educatie (VE) indicatie komen op alle dagen.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 29-10-2020; jaarlijks onderzoek. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden.
- 09-09-2021; jaarlijks onderzoek: Er is een tekortkoming geconstateerd binnen het domein 'Pedagogisch Klimaat'.
- 14-01-2022; nader onderzoek. De tekortkoming is opgeheven. Er is voldaan aan de getoetste voorwaarde.

- 23-06-2022; jaarlijks onderzoek. Er is, na een herstelaanbod horende bij een voorwaarde binnen het domein 'Personeel en groepen', voldaan aan de getoetste voorwaarden.

**Bevindingen huidige inspectie op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is voldaan aan de getoetste voorwaarden.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een locatiespecifiek werkplan opgesteld en draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. In het interview vertelt de aanwezige beroepskracht dat het pedagogisch werkplan regelmatig op de agenda van het teamoverleg staat.

Het pedagogisch beleidsplan bevat onder andere een concrete beschrijving van:

- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

### Pedagogische praktijk

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

De beschrijving, die hieronder cursief is weergegeven, is aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Daarna volgt een voorbeeld uit de praktijkobservatie.

### **Emotionele Veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

*De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.*

### *Observatie*

Ten tijde van de observatie heerst een aangename sfeer in de groep. De kinderen zijn vrij aan het spelen. Een aantal kinderen speelt in de huishoek, in de bouwhoek, is aan het knutselen onder begeleiding van een beroepskracht of is een puzzel aan het maken. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten en laten zich door hen motiveren. Als een kind wat doelloos rondloopt, roept de beroepskracht het kind bij zich en zegt: "X, waar heb je zin in vandaag. Ik heb hier een mooie winterpuzzel of wil je misschien wat koffie voor me maken in de huishoek?" Het kind knikt enthousiast en loopt de huishoek in om zogenaamd koffie te maken. Te zien is dat de beroepskrachten een vertrouwde relatie hebben met de kinderen.

### **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

### *Observatie*

In de groepsruimte van peuterspeelzaal Ukke Pukkie is voldoende spelmateriaal voor de ontwikkelgebieden te zien. Er zijn specifieke speelhoeken aanwezig, zoals een taalhoek, een huishoek en een bouwhoek. Om voor kinderen te verduidelijken om welke speelhoek het gaat, hangt bij elke speelhoek een foto met hierop de hoek afgebeeld. Er is voldoende gesloten en open spelmateriaal aanwezig waarmee de kinderen kunnen ontdekken en fantaseren. Als een kind zogenaamd koffie aan het zetten is, neemt de beroepskracht ook plaats in de huishoek. "Is de koffie al klaar X? Daar heb ik nou echt veel zin in." Er volgt een gesprek over koffie en het bijbehorende 'koekje bij de koffie'. De beroepskracht zet hiermee het kind aan tot taalverrijking. Ook tijdens het knutselen zijn hier meerdere voorbeelden van te zien. Het thema is winter en er wordt een iglo gemaakt met nepsneeuw. Als de kinderen aan tafel zitten, zegt de beroepskracht: "Weten jullie nog wat dit is? Ja inderdaad, een iglo, dat hebben jullie goed onthouden!" Vervolgens stelt de beroepskracht de kinderen vragen hoe het zou voelen in een iglo, en welke kleding je aan zou hebben.

### **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.*

### *Observatie*

Recent is een nieuw kind gestart bij peuterspeelzaal Ukke Pukkie. Als de kinderen in de kring zitten, nemen de beroepskrachten samen met de kinderen de regels binnen de groep door. De beroepskrachten geven hierbij de kinderen om de beurt de mogelijkheid om het nieuwe kind te vertellen welke regels er gelden. Als er na de kring vrij gespeeld mag worden, herinnert de beroepskracht de kinderen nogmaals aan de regel 'samen spelen, samen delen'. Als twee kinderen in conflict komen tijdens het maken van een puzzel, grijpt één van de beroepskrachten in. Te zien is dat de kinderen de kans krijgen om hun kant van het verhaal te doen. Vervolgens verwijst

de beroepskracht naar de regel die zojuist in de kring besproken is met betrekking tot het samenspelen. De twee kinderen lossen daarna het conflict zelf op.

### **Overdracht normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.*

### *Observatie*

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden. Tijdens het knutselen is er niet voldoende ruimte om allemaal gelijktijdig te knutselen. Als een kind moeite heeft met wachten totdat hij aan de beurt is, zegt de beroepskracht: "Lieve X, het is lastig om te wachten. Dat begrijp ik. Maar ook jij komt aan de beurt. Als er iemand klaar is, dan mag jij. Niemand wordt overgeslagen. Misschien wil je wel even puzzelen bij juf X?" Juf X krijgt mee wat er bij de knutseltafel gebeurt en zegt: "X, ik heb hier echt een hele moeilijke puzzel en heb je hulp nodig!" Het kind loopt enthousiast naar de puzzeltafel en begint te puzzelen. Te zien is dat de beroepskrachten zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, helpen en werken samen.

### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

### **Voorschoolse educatie**

Peuterspeelzaal Ukke Pukkie is een locatie waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden.

De houder beschrijft in zijn pedagogisch beleidsplan de volgende onderwerpen:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie;
- de wijze waarop de houder de uitvoering jaarlijks evalueert en het plan zo nodig aan de hand hiervan bijstelt.

Op deze locatie wordt een pedagogisch beleidsmedewerker VE ingezet. De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE, en hoe daarmee de kwaliteit van de VE wordt bevorderd.

Tevens is in het pedagogisch beleidsplan beschreven hoe het aanbod VE zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het twee en een half jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Kinderen met een VVE-indicatie krijgen op deze locatie

zestien uren VE verdeeld over vier ochtenden per week. De houder gebruikt hiervoor het landelijk erkende programma Piramide. Dit programma heeft een werkplan met een visie voor de opvang, vorming en educatie van jonge kinderen.

De VE-peutergroep bestaat uit maximaal zestien kinderen in de leeftijd van tweeënehalf tot vier jaar. Op de dag van inspectie zijn twaalf kinderen aanwezig, waarvan twee kinderen met een VVE-indicatie. Zij worden begeleid door twee vaste beroepskrachten.

De twee vaste beroepskrachten die werkzaam zijn op de VE-groep beschikken over een bewijsstuk waarop inzichtelijk wordt gemaakt dat zij tenminste niveau 3F beheersen op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Tevens zijn zij in het bezit van een VVE-certificaat.

De houder heeft voor 2023 een opleidingsplan opgesteld. In dit algemene, organisatie brede VE-opleidingsplan is per VE-locatie concreet en toetsbaar beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE worden onderhouden.

### **Conclusie**

Er is voldaan aan getoetste voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

Peuterspeelzaal Ukke Pukkie zet een pedagogisch beleidsmedewerker VE in. De inzet op deze locatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot VE en/of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

### **Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker VE wordt ingezet, wordt jaarlijks op 1 januari per locatie bepaald door het aantal doelgroep-peuters waaraan op 1 januari VE wordt aangeboden, te vermenigvuldigen met tien uur. Volgens de houder maken bij peuterspeelzaal Ukke Pukkie op 1 januari 2023 twee doelgroep-peuters gebruik van VE. De minimale ureninzet is door de houder vastgelegd in het document 'Coachplan SPGH' en is voor deze locatie op juiste wijze berekend op:  $2 \times 10 = 20$  uur.

### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan SPGH)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (Coachplan SPGH)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Er is gecontroleerd en vastgesteld dat de twee vaste beroepskrachten en de twee pedagogisch beleidsmedewerkers ingeschreven staan en gekoppeld zijn in het personenregister kinderopvang (PRK).

#### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

De diploma's van de twee vaste beroepskrachten die werkzaam zijn bij peuterspeelzaal Ukkie Pukkie zijn reeds tijdens een eerder onderzoek opgevraagd en akkoord bevonden.

De twee pedagogisch beleidsmedewerkers (VE) beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

#### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De opvang bij peuterspeelzaal Ukke Pukkie vindt plaats in één stamgroep van maximaal 16 kinderen.

#### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Het aantal uren voor geheel Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn (SPGH) wordt jaarlijks op 1 januari bepaald aan de hand van de rekenregel (50 uur x het aantal kindercentra voor beleidsontwikkeling) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers voor coaching).

### **Aantal geëxploiteerde kindercentra**

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens uit het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven.

|            | <b>Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder</b> | <b>Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK</b> |
|------------|---|---|
| 01-01-2023 | 11  | 11  |

#### **Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder**

Volgens de houder zijn op 1 januari 2023 9,4 fte beroepskrachten werkzaam bij SPGH. De toezichthouder vindt de door de houder berekende aantallen aannemelijk.

#### **Berekening minimale ureninzet**

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

|      | <b>50 uur x aantal kindercentra</b> | <b>10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers</b> | <b>Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet</b> |
|------|-------------------------------------|--|--|
| 2023 | 50 x 11 = 550                       | 10 x 9,4 = 94                                      | 550 + 94 = 644   |

De minimale ureninzet voor 2023 is door de houder op juiste wijze berekend op 644 uur. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

#### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker**

Voor deze locatie zijn twee pedagogisch beleidsmedewerkers aangesteld.

De vastlegging van de uren voldoet aan de volgende aspecten:

- de urenverdeling is jaarlijks per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- de houder heeft deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders.
- de houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren per locatie.
- uit de urenverdeling per kindercentrum kan blijken dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

In het document 'Coachplan SPGH' heeft de houder vastgelegd dat voor KDV Ukke Pukkie vijftig beleidsuren en vijf coachingsuren beschikbaar zijn.

Uit de interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij in 2022 op verschillende momenten in het jaar individueel en groepsgericht zijn gecoacht.

#### **Conclusie**

Er is voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 20 februari 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan SPGH)

## Overzicht getoetste inspectie-items

| Pedagogisch klimaat  |
|--|
| Pedagogisch beleid   |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| Pedagogische praktijk  |
| <p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| Voorschoolse educatie  |
| <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum</p>   |

kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)



### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Naam voorziening                     | : Peuterspeelzaal Ukke Pukkie |
| Aantal kindplaatsen                  | : 16                          |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Ja*                         |

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Naam houder                     | : Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn |
| Adres houder                    | : Constantijnstraat 32a                           |
| Postcode en plaats              | : 7442 ME Nijverdal                               |
| KvK nummer                      | : 41032132  |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja  |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Twente           |
| Adres                     | : Postbus 1400         |
| Postcode en plaats        | : 7500 BK Enschede     |
| Telefoonnummer            | : 053-4876700          |
| Onderzoek uitgevoerd door | : F. Sikkema - Fornier |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| Naam gemeente      | : Hellendoorn       |
| Adres              | : Postbus 200       |
| Postcode en plaats | : 7440 AE NIJVERDAL |

### **Planning**

|                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| Datum inspectie                    | : 16-02-2023 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 22-02-2023 |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Zienswijze houder                        | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport            | : 17-03-2023          |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 20-03-2023          |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 20-03-2023          |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 10-04-2023          |

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.