

Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Hummeltje (KDV)

Bachlaan 56

7442JH Nijverdal

Registratienummer 104999718

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hellendoorn
Datum inspectie:	12-12-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-01-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	10
PEDAGOGISCH KLIMAAT	10
PERSONEEL EN GROEPEN	12
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	14
GEGEVENS VOORZIENING	15
OPVANGGEGEVENS	15
GEGEVENS HOUDER	15
GEGEVENS TOEZICHT	15
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	15
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	15
PLANNING	15
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en inspectie-item verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

Kinderdagverblijf (KDV) 't Hummeltje' is met 16 kindplaatsen gevestigd aan de Bachlaan 56 te Nijverdal. Deze locatie is onderdeel van 'Stichting Peuterspeelzalen' Gemeente Hellendoorn (SPGH).

Deze organisatie heeft 11 peuterspeelzalen/kinderdagverblijven in Nijverdal, Haarle, Hellendoorn, Daarle en Daarlerveen. Op deze locatie worden de kinderen in één stamgroep opgevangen.

Openingstijden:

- Op maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend van 8.15-12.15 uur wordt er VVE aangeboden.
- Op maandagmiddag en woensdagochtend wordt geen VVE aangeboden.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen twee jaar hebben de volgende onderzoeken plaatsgevonden:

8-6-2016, jaarlijks onderzoek: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

1-3-2017, jaarlijks onderzoek: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

1-6-2018, jaarlijks onderzoek: Er wordt niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Het betreft een inspectie item binnen het domein 'Voorschoolse educatie'.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Pedagogisch beleid

De houder heeft voor zijn kindercentrum een pedagogisch beleidsplan opgesteld. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid bij dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Pedagogische praktijk

Voor de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument onderzoek en observatie, pedagogische praktijk 0-4 jaar' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die op donderdagochtend 12 december 2019 hebben plaatsgevonden.

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, grenzen worden gesteld en structuur wordt geboden, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Observatie:

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht.

Tijdens de observatie verdelen de beroepskrachten de groep in tweeën. De ene groep gaat een kerstkaart maken, terwijl de andere groep luistert naar een verhaal dat voorgelezen wordt en liedjes zingt. Na een tijdje wisselen de groepen om, zodat alle kinderen beide activiteiten gedaan hebben.

Alle kinderen zijn enthousiast over het maken van de kaart. De beroepskrachten hebben vóór de activiteit uitgelegd dat zij de gemaakte kaarten straks naar de brievenbus gaan brengen en dat deze dan thuis bezorgd worden.

Het verhaal wordt interactief voorgelezen. Alle kinderen zijn actief betrokken of worden betrokken bij het verhaal doordat de beroepskracht gerichte vragen stelt.

De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Dit blijkt bijvoorbeeld tijdens het maken van de kaart. Eén kind krijgt een sticker om op zijn kerstkaart te plakken. Een ander kind vraagt: "Juf, mag ik ook zo'n mooie sticker?" De

beroepskracht antwoordt dat iedereen een sticker krijgt. De kinderen vragen de beroepskrachten om hulp, bijvoorbeeld bij het plakken van een postzegel.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Observatie:

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe, leuke en spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

In de groepsruimte hangen dagritmekaarten. Op deze kaarten is te zien welke activiteiten er deze ochtend zijn en in welke volgorde deze plaatsvinden. Tijdens de observatie is te zien dat het hulpje de wasknijper verplaatst, nadat zij een activiteit afgerond hebben. De beroepskracht vraagt haar welke activiteit zij net gedaan hebben en wat het volgende is dat zij gaan doen.

De kinderen hebben zojuist een kerstkaart gemaakt. De beroepskrachten hebben enveloppen geschreven met de adressen van de kinderen en later op de ochtend gaan zij de brief posten. Enkele kinderen noemen tijdens het maken van de kaart, de postzegel een 'sticker'. De beroepskracht vraagt hoe die sticker ook wel genoemd wordt. Ze helpt de kinderen bij het woord 'postzegel'. Vervolgens vraagt ze wat ze met de kaart gaan doen. Een kind antwoordt dat ze die naar de postbode gaan brengen. De beroepskracht benoemt het woord 'brievenbus'.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De kinderen zijn deel van de groep.

Observatie:

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk voelen.

Ten tijde van de observatie is op meerdere momenten gezien dat de kinderen wordt gevraagd om te helpen.

Zo vraagt een beroepskracht: "X. Kun jij mij helpen om de krijtjes in een bakje te doen?" Het kind helpt de beroepskracht en ontvangt hiervoor een compliment.

Na het spelen, krijgen alle kinderen een taakje. Zij helpen allemaal mee met opruimen. De beroepskrachten geven aanwijzingen zoals: "Wil jij voor mij de prullenbak vast pakken?", "Leg de taartjes maar op de bordjes." De beroepskrachten geven de kinderen een compliment als zij een taakje goed uitvoeren.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Observatie:

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol (modeling). Zij gedragen zich volgens de waarden en normen die in het pedagogisch beleid beschreven staan. Zij proberen naar beste kunnen hiernaar te handelen en spreken elkaar hierop aan.

De beroepskrachten zijn vriendelijk tegen de kinderen en tegen elkaar.

Als één beroepskracht iets zoekt, en aan de ander vraagt waar dit gebleven is, helpt zij met zoeken. Als de beroepskracht die helpt zoeken het vervolgens vindt, bedankt zij de ander voor haar hulp. De kinderen die aan de tafel zitten, zijn getuige van dit voorbeeld.

De beroepskrachten beginnen hun zinnen aan elkaar met: 'Mag ik van jou....' of 'Wil jij voor mij....'. Ook in het contact met de kinderen zijn zij respectvol.

Conclusie

De emotionele veiligheid, de persoonlijke competentie, de sociale competentie en de overdracht van normen en waarden worden ten tijde van het inspectiebezoek voldoende gewaarborgd.

Voorschoolse educatie

Tijdens het onderzoek is onder andere aan het volgende voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het VVE programma bij SPGH omvat 16 uur, verdeeld over vier dagdelen.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De 'beroepskrachten voorschoolse educatie' zijn in het bezit van een getuigschrift, zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De houder heeft voor deze locatie een opleidingsplan opgesteld. Dit opleidingsplan voldoet onder andere aan het volgende:

- Het werken met programma's voor- en vroegschoolse educatie (VVE).
- Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling (dit is o.a. opgenomen in de VVE-bijstelling).
- Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie (binnen de VVE-scholing).
- Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.

De houder beschrijft VVE gerelateerde onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan.

Dit document voldoet onder andere aan het volgende:

- De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De wijze waarop taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd.
- De inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie november 2019)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2018-2019)

Personeel en groepen

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij 't Hummeltje zijn drie beroepskrachten en één stagiaire werkzaam. Tevens is er een vrijwilliger actief.

Deze personen zijn opgenomen in het personenregister kinderopvang en in dit register aan de houder gekoppeld.

Conclusie

De personen die op deze locatie worden ingezet zijn geregistreerd en gekoppeld aan deze houder. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Opleidingseisen

Sinds de vorige inspectie in juni 2018 zijn er geen nieuwe medewerkers in dienst getreden. De diploma's van de drie werkzame beroepskrachten zijn tijdens de vorige inspectie reeds beoordeeld.

Bij deze kinderopvangorganisatie zijn twee pedagogisch beleidsmedewerkers werkzaam. Deze beleidsmedewerkers volgen een aanvullende opleiding voor deze functie. De inschatting is dat eind december 2019 de kwalificaties behaald zullen worden.

Conclusies

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten voldoen aan de getoetste voorwaarde. De kwalificaties van de pedagogisch beleidsmedewerkers worden tijdens het onderzoek in 2020 beoordeeld.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Bij kinderdagverblijf 't Hummeltje worden kinderen opgevangen in één stamgroep met maximaal 16 kinderen en twee beroepskrachten. Op de dag van de inspectie was er tevens een stagiaire aanwezig.

Uit de roosters en presentielijsten, drie weken voorafgaand aan het onderzoek, blijken geen afwijkingen in de beroepskracht-kindratio.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in één stamgroep van maximaal 16 kinderen. De kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar komen twee vaste dagdelen per week. VVE-geïndiceerde kinderen komen vier dagdelen per week.

De peutergroep is alleen tijdens de schoolweken geopend.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend wordt er vier uur VVE aangeboden van 8.15 - 12.15 uur.

Op maandagmiddag en woensdagochtend is de peutergroep tevens geopend maar wordt er geen VVE aangeboden. Dit betreft een instroomgroep die vanaf januari opgeheven zal worden omdat deze kinderen dan geplaatst worden in de VVE groepen.

Conclusie

De omvang en samenstelling van de stamgroepen voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijsten (week 47, 48, 49)
- Personeelsrooster (week 47, 48, 49)

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Kinderopvang 't Hummeltje heeft een protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang vastgesteld, op basis van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang (versie juni 2018).

Hierin wordt stapsgewijs aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdragen dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De door de houder vastgestelde meldcode bevat een stappenplan met een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling. Tevens omvat de meldcode een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op, de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of er sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen.

Het stappenplan bevat de volgende onderdelen:

- in kaart brengen van signalen;
- collegiale consultatie;
- gesprek voeren met de ouders;
- wegen van het geweld aan de hand van afwegingskader;
- beslissen over het doen van een melding en het inzetten van noodzakelijke hulp.

De beroepskrachten laten tijdens het interview blijken op de hoogte te zijn van de meldcode en de laatste wijzigingen in het protocol. In de groepsruimte is het stappenplan, behorende bij de meldcode, aanwezig.

Tijdens teamvergaderingen is de meldcode besproken.

De beroepskrachten weten hoe te handelen in een situatie waarbij vermoedens van kindermishandeling spelen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden inzake de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie juni 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse e ducatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.
- In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst a aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal 't Hummeltje
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn
Adres houder : Constantijnstraat 32a
Postcode en plaats : 7442ME Nijverdal
KvK nummer : 41032132
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500BK Enschede
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : M. Dijkgraaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hellendoorn
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7440AE NIJVERDAL

Planning

Datum inspectie : 12-12-2019
Opstellen concept inspectierapport : 19-12-2019
Zienswijze houder : 23-12-2019
Vaststelling inspectierapport : 09-01-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-01-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-01-2020
Openbaar maken inspectierapport : 31-01-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft te kennen gegeven akkoord te gaan met het conceptrapport.
