

Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Hummeltje (KDV)
Bachlaan 56
7442JH Nijverdal
Registratienummer 104999718

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hellendoorn
Datum inspectie:	01-06-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-07-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit jaarlijks onderzoek zijn niet alle inspectie-items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). De domeinen en de daarbij horende inspectie-items die bij dit onderzoek worden getoetst, richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en inspectie-item verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

Kinderdagverblijf (KDV) 'Het Hummeltje' is met 16 kindplaatsen gevestigd aan de Bachlaan 56 te Nijverdal. Deze locatie is onderdeel van SPGH. Op deze locatie worden de kinderen in één stamgroep opgevangen.

Deze locatie is geopend op:

- Maandag- en dinsdagmiddag van 13.15 tot 15.15 uur
- Donderdag- en vrijdagmorgen van 8.45 tot 11.45 uur

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen twee jaar hebben de volgende onderzoeken plaatsgevonden:

Op 8 juni 2016 en op 1 maart 2017 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze onderzoeken is aan de gestelde eisen voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek heeft de houder niet aan alle getoetste eisen voldaan. Het betreft het inspectie-item 'Voorschoolse educatie'.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld en er is geobserveerd of de beroepskrachten handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek.

De pedagogische basisdoelen zijn:

- De emotionele veiligheid;
- De persoonlijke competentie;
- De sociale competentie;
- De overdracht van normen en waarden.

Pedagogisch beleid

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

In het pedagogisch beleidsplan is onder andere het volgende beschreven:

- De kenmerkende visie van het kindercentrum;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde opvang (het betreft de emotionele veiligheid, de normen en waarden en de persoonlijke- en sociale competenties);
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd; hoe daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- Een werkplan waarin een concrete beschrijving staat van de taken die vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid;

Het volgende is voor deze locatie niet van toepassing:

- De tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is, op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Conclusie

Er wordt aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Verantwoorde dagopvang

Tijdens het interview en de observatie blijkt dat de beroepskracht voldoende op de hoogte is van het pedagogisch beleidsplan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

De beschrijving, die hieronder cursief is weergegeven, is aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Daarna volgt een voorbeeld uit de praktijkobservatie.

Emotionele Veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en er worden grenzen gesteld. Er wordt structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Observatie:

Bij binnenkomst van de toezichthouders zijn de kinderen vrij aan het spelen in de speelhoeken of zijn aan tafel met een kleur-activiteit bezig. Een kind is aan tafel met wasco aan het tekenen, als een andere kind ook aan tafel gaat zitten en de beroepskracht dit ziet, vraagt zij: "Wil jij ook tekenen meisje?" Als het kind met "Ja" reageert, zegt de beroepskracht tot slot "Kom maar". De beroepskracht pakt voor dit kind de benodigde spullen en het kind begint met tekenen. De beroepskracht gedraagt zich hierbij responsief. Zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert hier adequaat op.

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met de kinderen. De beroepskrachten laten zich hierbij leiden door de reactie van het kind. Bijvoorbeeld tijdens de opdracht 'waterpokken tekenen' zitten de kinderen rond een groot vel papier. Als een kind begint te huilen, zegt de beroepskracht: "Kom maar even bij me zitten". Het kind loopt vervolgens naar de beroepskracht toe en gaat naast haar zitten. De beroepskracht bespreekt de opdracht voor de groep kinderen en aait ondertussen het kind even over haar haren. Het kind stopt direct met huilen en doet weer actief mee.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Observatie:

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Er wordt bijvoorbeeld met thema's gewerkt. In het kader van het thema 'ziek zijn' ligt in de groepsruimte een matras. Een beroepskracht ziet dat een kind op het matras onder de laken gaat liggen en vraagt: "Ben jij ziek B? Lig jij in bed?" De beroepskracht speelt samen met het kind door middel van een rollenspel. Zij voelt bijvoorbeeld aan het hoofd van het kind en vertelt waarom zij dit doet: "Even voelen of je koorts hebt." Het kind geeft aan dat ze een pilletje nodig heeft en de beroepskracht speelt dat ze dit pakt en geeft. Twee andere kinderen zijn ondertussen komen kijken naar het rollenspel en willen ook meedoen. De beroepskracht biedt nieuwe kansen voor vervolgspel door de kinderen de ruimte te geven om samen te spelen, zij zegt bijvoorbeeld: "Misschien kan jij het prikje geven?" De beroepskracht loopt vervolgens weg en de drie kinderen zetten het spel voort.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De kinderen zijn deel van de groep.

Observatie:

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij organisatorische zaken zoals opruimen. Aan het einde van het vrij spelen zet de beroepskracht een liedje op. De kinderen weten dat ze nu hun stoel in de kring moeten zetten. Het hulpje van de dag mag de knijper verzetten en bij de juf op schoot komen zitten. De beroepskracht vraagt: "Wat gaan we nu doen X?" Het hulpje antwoordt dat ze gaan opruimen. De beroepskracht vraagt vervolgens: "Jij mag kiezen, wat je wilt

opruimen, want jij bent het hulpje." De beroepskracht ondersteunt het kind door een aantal opties te benoemen. Als het hulpje voor het consultatiebureau kiest, mag zij drie kinderen uitkiezen die haar gaan helpen en gaat samen met deze drie kinderen aan de slag. De andere kinderen krijgen taken toebedeeld en er wordt op de achtergrond een liedje over opruimen aangezet. Tijdens het opruimen geven de beroepskrachten de kinderen positieve feedback en waardering.

Overdracht normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

Observatie:

De beroepskrachten organiseren groepsactiviteiten om groepsvorming te stimuleren: Grenzend aan de groepsruimte kan door middel van een harmonicadeur gebruik gemaakt worden van een tweede speelruimte. In deze speelruimte liggen twee grote vellen papier op de grond vast geplakt. Beide beroepskrachten verdelen de groep in twee en iedere groep gaat bij een vel papier zitten. De beroepskrachten leiden de opdracht in met: 'Vriendje pop heeft de waterpokken'. Per groep gaat er één kind op het vel papier liggen. De beroepskrachten trekken het lichaam van de liggende kinderen om en benoemen daarbij de lichaamsdelen. "Zo, om je arm! En wat is dit van Y?" Als de kinderen antwoord geven reageert de een beroepskracht met: "Goed zo dat is zijn voet." Vervolgens benoemen ze ook de onderdelen van het gezicht en tellen ze samen met de kinderen, zoals: "Hoeveel ogen heb jij?" en "1, 2!"

Tot slot krijgt elk kind een rood wasco krijtje en mogen ze de omgetrokken pop voorzien van waterpokken. Hierbij herhalen de beroepskrachten de lichaamsdelen. Tijdens deze activiteit hebben de kinderen plezier met elkaar en zijn belangstellend naar wat andere kinderen doen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarde inzake verantwoorde dagopvang.

Voorschoolse educatie

Tijdens het onderzoek is aan het volgende voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen;
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het opleidingsplan heeft geen betrekking op het volgende (De houder dient vanaf 1 augustus 2018, (artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) hier aan te voldoen):

- Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- Het werken met programma's voor- en vroegschoolse educatie.
- Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voor- en vroegschoolse educatie.
- De aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Aan het volgende wordt niet voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- Een beroepskracht die op de maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend samen met nog een beroepskracht werkzaam is heeft nog geen VE certificering, zij is in 2016 met een tussenstop met de VE opleiding gestart en zal naar verwachting in december 2018 haar diploma behalen. Deze beroepskracht mag volgens de huidige wetgeving niet formatief worden ingezet op een VE groep.
- De toezichthouder heeft de gemeente over deze situatie ingelicht.

Conclusie

De houder voldoet niet aan alle getoetste eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten getoetst op het hebben van een passende beroepskwalificatie en een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio en de stabiliteit van de opvang zijn onder andere gecontroleerd door middel van een observatie en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij Peuterspeelzaal 't Hummeltje zijn drie vaste beroepskrachten en één vrijwilliger werkzaam. Tijdens het onderzoek zijn de VOG's van deze personen beoordeeld. De beroepskrachten en de vrijwilliger zijn in het Personenregister kinderopvang geregistreerd en aan de houder gekoppeld.

Er is op deze locatie geen stagiair(e) of een uitzendkracht werkzaam.

Conclusie

De getoetste VOG's voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties van de drie beroepskrachten beoordeeld.

Er is op deze locatie geen beroepskracht in opleiding of stagiair(e) werkzaam.

Conclusie

Tijdens het onderzoek is aan de opleidingseisen voldaan.

Aantal beroepskrachten

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Voor deze locatie is het volgende van toepassing:

- Op deze locatie worden alle opvangdagen twee beroepskrachten ingezet en er is gezien de opvangtijden geen afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- Uit het interview, de observatie, de presentielijst (kindlijsten van week 21 en week 22) blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Tijdens de observatie was een groep van 15 kinderen (2-4 jaar) met twee beroepskrachten aanwezig.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden horende bij het aantal beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een stamgroep van maximaal 16 kinderen. De kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar komen minimaal twee dagdelen per week. VVE-geïndiceerde kinderen komen vier dagdelen per week.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Naast bovenstaande is het volgende van toepassing:

- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden horende bij de 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen'.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 20 en 21)
- Personeelsrooster (website)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal 't Hummeltje
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie. (Artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn
Adres houder	: Dahliastraat 21
Postcode en plaats	: 7442LA Nijverdal
KvK nummer	: 41032132
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Twente
Adres	: Postbus 1400
Postcode en plaats	: 7500BK ENSCHEDE
Telefoonnummer	: 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door	: Tiziana Kruiswegt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hellendoorn
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 7440AE NIJVERDAL

Planning

Datum inspectie	: 01-06-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 08-06-2018
Zienswijze houder	: 26-07-2018
Vaststelling inspectierapport	: 04-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-07-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-07-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 25-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Rapportage Hummeltje

Één leidster voldoet nog niet aan de VVE certificering. Hierover is direct contact geweest tussen de gemeente en de SPGH. Er is uitgelegd dat het hier gaat om een HBO'er, en dat wij veel waarde hechten aan het combineren van theorie en praktijk binnen de VVE opleiding. Er is met enige zekerheid te zeggen dat deze leidster in december 2018 haar diploma in bezit heeft.