

Inspectierapport

Peuterspeelzaal Klein Duimpje (KDV)
Gerhard Nijlandstraat 4
7687AR Daarlerveen
Registratienummer 207120110

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hellendoorn
Datum inspectie:	23-05-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-06-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en inspectie-item verder uitgewerkt.

Feiten over kindercentrum

Kinderdagverblijf (KDV) 'Klein Duimpje' is in het register kinderopvang met 14 kindplaatsen gevestigd aan de Gerhard Nijlandstraat 4 te Daarlerveen. Deze locatie is onderdeel van SPGH. Op deze locatie worden de kinderen in één stamgroep opgevangen.

Deze locatie is geopend op maandag- en woensdagmorgen van 8.30 tot 11.00 uur.

De gegevens in het register kinderopvang zijn niet conform de praktijk omdat de houder uit is gegaan van maximaal 16 kindplaatsen in plaats van maximaal 14 (in het register) geregistreerde kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen twee jaar hebben de volgende onderzoeken plaatsgevonden:

- Op 17 juni 2016 heeft er een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is aan de gestelde eisen voldaan.
- Op 27 maart 2017 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is aan de gestelde eisen voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek heeft de houder niet aan alle getoetste eisen voldaan. Het betreft het inspectie-item 'accommodatie'.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Zie de toelichting onder het domein 'accommodatie'.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld en er is geobserveerd of de beroepskrachten handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek.

De pedagogische basisdoelen zijn:

- De emotionele veiligheid
- De persoonlijke competentie
- De sociale competentie
- De overdracht van normen en waarden

Pedagogisch beleid

De beroepskrachten handelen tijdens het onderzoek volgens het pedagogisch beleidsplan. Zij werken onder andere volgens de Piramide-methode.

In het pedagogisch beleidsplan is onder andere het volgende beschreven:

- De kenmerkende visie van het kindercentrum.
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde opvang (dit betreft de emotionele veiligheid, de normen en waarden en de persoonlijke- en sociale competenties).
- Ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd; hoe daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- Ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroep ruimte kunnen verlaten.

Het volgende is voor deze locatie niet van toepassing:

- De tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de taken die vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Conclusie

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Verantwoorde dagopvang

Tijdens het interview en vanuit de observatie blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleids-/werkplan.

Voor de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument onderzoek en observatie, pedagogische praktijk 0-4 jaar' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en er worden grenzen gesteld. Er wordt structuur geboden zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

*De kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenoten om zich heen.
Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.*

Observatie:

Op deze groep zijn er per opvangdag altijd twee dezelfde beroepskrachten aanwezig. Bij afwezigheid van een beroepskracht wordt er gebruik gemaakt van een vaste invalkracht. Uit de presentielijst en de observatie blijkt dat de kinderen op hun opvangdag vaste/vertrouwde andere kinderen in de groep hebben.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Observatie:

De beroepskrachten gedragen zich sensitief naar de kinderen. Zij laten hierbij actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Dit blijkt onder andere uit het volgende voorbeeld: Tijdens een kring-activiteit zit een kind bij de beroepskracht op schoot. De beroepskracht vraagt aan het kind of hij weer naast Y wil zitten op zijn eigen stoel. Als het kind aangeeft dit niet te willen geeft de beroepskracht hier gehoor aan door het kind tijdens de kring-activiteit bij haar op schoot te laten zitten. De beroepskracht vertelt tijdens het interview dat er wat zorgen zijn om bovenstaand kind en dat dit kind soms wat extra aandacht nodig heeft. De beroepskracht geeft aan dat zij dit met de ouders heeft besproken en hierover afspraken met de ouders heeft gemaakt (Zij vertelt bij het ophalen van het kind het verloop van de ochtend en hoe zij met het kind is omgegaan. De ouders vertellen de beroepskracht hoe het met het kind thuis gaat).

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.

Observatie:

Het dagprogramma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen. Tijdens het onderzoek vertelt de beroepskracht tijdens een kring-activiteit aan de kinderen dat er ook vandaag een hulpje van de dag is. Door middel van een raadsetje stimuleert zij diverse ontwikkelingsgebieden (zoals tellen en taal- cognitieve vaardigheden). De beroepskracht zegt bijvoorbeeld: "Het hulpje is een meisje". Alle meisjes mogen nu gaan staan". Als alle meisjes gaan staan (vier), wordt er gezamenlijk met alle kinderen van één tot en met vier geteld. Vervolgens zegt de beroepskracht: "Het hulpje heeft geen jurkje aan. De meisjes met een jurkje kunnen gaan zitten." Als er één kind overblijft zegt de beroepskracht dat zij het hulpje van de dag is.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Observatie:

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen en interacties tussen leeftijdsgenoten aan te moedigen. De beroepskracht draagt er zorg voor dat

ieder kind (tijdens een activiteit) betrokken wordt bij een gesprek. Tijdens een kring-activiteit met het onderwerp 'vallen en pijn' wordt er bijvoorbeeld aan de hand van verhaal-platen (pictogrammen) van Dikkie Dik aan de kinderen gevraagd wat er gebeurd en de beroepskracht vult dit aan met een verhaal en meer vragen. Als in het verhaal naar voren komt dat je na het vallen een pleister op een wondje kunt plakken, wordt er een kind bij het verhaal betrokken. Dit kind mag bij de beroepskracht op schoot zitten en zijn pleister aan de groep laten zien. De beroepskracht vraagt aan het kind: "Ben je gevallen?". Als er vervolgens een ander kind naast de beroepskracht komt staan en aangeeft ook een pleister te hebben, mag dit kind ook bij de beroepskracht op schoot en laten zien waar de pleister zit.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen.

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Observatie :

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Er wordt bijvoorbeeld met dagritmekaarten gewerkt. Deze worden met de kinderen besproken en zijn voor de kinderen zichtbaar. Tijdens het bespreken van deze kaarten mag het hulpje van de dag de knijper verschuiven naar de volgende dagritme-kaart. De beroepskracht ondersteunt het hulpje van de dag om de andere kinderen de volgende opdracht van de dag te geven. Zij zegt bijvoorbeeld: "Zeg maar dat de stoelen naar de tafel geschoven moeten worden." Het hulpje vertelt dit vervolgens tegen de groep. Waardoor de groep hiernaar handelt.

Conclusie

De emotionele veiligheid, de persoonlijke competentie, de sociale competentie en de overdracht van normen en waarden worden voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht en houder)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten getoetst op het hebben van een passende beroepskwalificatie en een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio en de stabiliteit van de opvang zijn onder andere gecontroleerd door middel van een observatie en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij KDV 'Klein Duimpje' zijn drie beroepskrachten werkzaam. Tijdens het onderzoek zijn de VOG's van deze personen beoordeeld. Al deze personen zijn opgenomen in het personenregister kinderopvang en in dit register aan de houder gekoppeld. De toezichthouder heeft bovenstaande dinsdag 30 mei 2018 gecontroleerd.

Er is op deze locatie geen stagiair(e), uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam.

Conclusie

De getoetste VOG's voldoen aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties van drie beroepskrachten beoordeeld. Er is op deze locatie geen beroepskracht in opleiding of stagiair(e) werkzaam.

Conclusie

De getoetste beroepskwalificaties voldoen aan de gestelde eisen.

Aantal beroepskrachten

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

Tijdens het onderzoek waren 15 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig.

Op deze locatie worden alle opvangdagen twee beroepskrachten ingezet en er is, gezien de opvangtijden, geen afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het 'aantal beroepskrachten'.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Tijdens het onderzoek wordt onder andere aan het volgende voldaan:

- De opvang vindt plaats in een stamgroep.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes (er is geen sprake van opvang in een andere stamgroep).

- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is de beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen horende bij de 'stabiliteit van de opvang voor kinderen'.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht en houder)
- Observaties
- Website (inzichtelijk wanneer welke beroepskracht werkt)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten

Veiligheid en gezondheid

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen betreft de aanwezigheid van EHBO gecertificeerde beroepskrachten.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De toezichthouder heeft de certificaten van de beroepskrachten gecontroleerd.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden horende bij de 'veiligheids- en gezondheidsbeleid'.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht en houder)
- EHBO certificaten van de beroepskrachten
- Website

Accommodatie

Tijdens dit onderzoek is de binnenruimte naar aanleiding van de vierkante meters en het aantal kindplaatsen beoordeeld.

Eisen aan ruimtes

De stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte.

De houder en de beroepskracht zijn voor deze locatie uitgegaan van maximaal 16 opvangkinderen (tegelijkertijd). Deze locatie heeft een groepsruimte van 50,69m². Aangezien er per kind tenminste 3,5m² beschikbaar moet zijn is er gezien de vierkante meters mogelijkheid voor maximaal 14 opvangkinderen (tegelijkertijd) en geen 16 kinderen. Deze locatie is tevens in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 14 kindplaatsen.

Verder toegelicht

Tijdens het onderzoek op woensdag 23 mei 2018 heeft de toezichthouder 15 aanwezige kinderen geteld. Volgens de vierkante meters is dit één kind te veel. In een schema ziet het er als volgt uit:

Datum afwijking aantal kinderen	aantal kinderen in de groep	Mogelijk maximaal aantal kinderen i.v.m. de vierkante meters (totaal 50,69 m ² , per 3,5 m ² per kind)
23 mei 2018 (volgens getelde kinderen in de praktijk)	15 kinderen	14 kinderen

Uit de presentielijst is het aantal kinderen die er per dag worden opgevangen onduidelijk. De houder heeft namelijk 14 kinderen op de presentielijst weergegeven, terwijl er op de woensdag 16 kinderen worden opgevangen. Eén kind was volgens de beroepskrachten op de dag van het onderzoek ziek. Daarom waren er 15 kinderen in plaats van 16 kinderen.

De locatiemanager heeft aangegeven direct actie te hebben ondernomen door twee nieuwe kinderen die al gestart waren terug te hebben gezet op de wachtlijst (dit na contact te hebben gehad met de ouders van deze twee kinderen).

Conclusie

Het kindercentrum beschikt niet over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht en houder)
- Plattegrond
- Landelijk register kinderopvang
- Presentielijst week 20 en 21

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Verantwoorde dagopvang
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal Klein Duimpje
Aantal kindplaatsen : 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn
Adres houder : Dahliastraat 21
Postcode en plaats : 7442LA Nijverdal
KvK nummer : 41032132
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : M. Dijkgraaf
Tiziana Kruiswegt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hellendoorn
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 7440AE NIJVERDAL

Planning

Datum inspectie : 23-05-2018
Opstellen concept inspectierapport : 05-06-2018
Zienswijze houder : 14-06-2018
Vaststelling inspectierapport : 15-06-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 20-06-2018
Openbaar maken inspectierapport : 06-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bij Klein Duimpje in Daarlerveen is geconstateerd dat er te veel peuters opgevangen werden (16 in plaats van 14). Dit is onbewust gebeurd, en de veiligheid van de peuters is hierdoor nooit in het geding geweest. Er is ook regelmatig gebruik gemaakt van de gang, waar kinderen konden spelen.

Naar aanleiding van het telefoongesprek met de inspecteur van de GGD, is er meteen actie ondernomen en zijn ouders van twee kinderen op de hoogte gebracht dat hun kind nog even op de wachtlijst moest blijven. Dit was geen probleem en is dan ook meteen doorgevoerd.