

## Inspectierapport

Peuterspeelzaal Hompeltje (KDV)  
Morgenster 2  
7443LA Nijverdal  
Registratienummer 202523585

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Hellendoorn
Datum inspectie:	09-02-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-04-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Tijdens dit onderzoek zijn niet alle domeinen en de daarbij behorende inspectie-items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). De domeinen en de daarbij behorende inspectie-items die bij deze inspectie worden getoetst richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein en de daarbij horende inspectie-items verder uitgewerkt.

## **Feiten over dit kindercentrum**

Kinderdagverblijf 'Peuterspeelzaal Hompeltje' maakt deel uit van 'Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn' (SPGH). Deze organisatie heeft 11 locaties in de gemeente Hellendoorn.

'Peuterspeelzaal Hompeltje' is gehuisvest in een lokaal van basisschool De Reggewinde. De kinderen bezoeken de opvang op vier (VVE) of twee vaste dagdelen in de week. De dagdelen worden in de ochtend en in de middag aangeboden op de maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag ochtend.

## **Inspectiegeschiedenis**

- In februari 2016 heeft in verband met de omlabeling van peuterspeelzaal naar kinderdagverblijf een onderzoek voor registratie plaatsgevonden.
- Op 9 mei 2016 heeft een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Er is toen een tekortkoming op het domein ouderrecht geconstateerd.
- Op 13 februari 2017 heeft een jaarlijks onderzoek (tevens nader onderzoek) plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is aan de getoetste eisen voldaan.

## **Huidige bevindingen**

Er wordt niet aan alle getoetste eisen voldaan. Er is niet voldaan aan het inspectie- item 'voorschoolse educatie' (opleidingsplan).

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Tijdens de inspectie is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld en er is geobserveerd of de beroepskrachten handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek.

De pedagogische basisdoelen zijn:

- De emotionele veiligheid
- De persoonlijke competentie
- De sociale competentie
- De overdracht van normen en waarden

## **Pedagogisch beleid**

In het pedagogisch beleidsplan is de kenmerkende visie van het kindercentrum omschreven.

In het pedagogisch beleidsplan(versie maart 2018) is onder andere het volgende beschreven:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde opvang (het betreft de emotionele veiligheid, de normen en waarden en de persoonlijke- en sociale competenties).
- Ten minste een concrete beschrijving van: de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd; hoe daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- Ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Een beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

Het volgende is niet van toepassing:

- De tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. (Deze locatie is dagdelen van maximaal 3 uur geopend. De beroepskrachten maken tijdens de opvanguren geen gebruik van pauzes).
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen (De ouders nemen vaste dagdelen af en er wordt geen mogelijkheid geboden voor een extra dagdeel).

Tijdens het onderzoek is overleg en overreding toegepast omdat de houder onderstaande in de praktijk wel uitvoering heeft gegeven, maar niet in het pedagogisch beleidsplan had opgenomen:

'Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind'.

De locatieverantwoordelijke heeft bovenstaande binnen de gestelde termijn in het pedagogisch beleidsplan aangepast.

## **Conclusie**

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Verantwoorde dagopvang**

Tijdens het interview en de observatie blijkt dat de beroepskracht voldoende op de hoogte is van het pedagogisch beleidsplan.

Voor de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument onderzoek en observatie, pedagogische praktijk 0-4 jaar' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

De beschrijvingen, die cursief zijn weergegeven, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

#### Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en er worden grenzen gesteld. Er wordt structuur geboden zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

#### *De beroepskrachten communiceren met de kinderen.*

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met de opvangkinderen. Zij hebben een professionele werkhouding. De beroepskracht laat zich bij fysiek contact leiden door de reactie van het kind. Tijdens het onderzoek is bijvoorbeeld een kind verdrietig omdat hij het lastig vindt om met veranderingen om te gaan en bij zijn moeder wil zijn. De beroepskrachten zitten met de andere kinderen aan een feestelijk ontbijt en dwingen het kind niet om aan tafel te zitten. Zij geven het kind de ruimte om verdrietig te zijn en apart te zitten. Eén beroepskracht maakt tussendoor contact met het kind door bijvoorbeeld door haar hurken te gaan en met een rustige stem te vragen of het kind bij de beroepskracht wil zitten. Als het kind aangeeft dit niet te willen, laat de beroepskracht weten dit te accepteren. Als de beroepskracht later weer naar het kind gaat met dezelfde vraag, stemt het kind in. De beroepskracht tilt vervolgens het kind op en gaat samen met het kind op een stoel aan tafel zitten.

#### Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in hun ontwikkeling, zoals de motorische vaardigheden. In de ochtend van de observatie mochten de kinderen tijdens het ontbijt zelf de boterham smeren. De beroepskracht hielp zo nu en dan door bijvoorbeeld uit te leggen of voor te doen hoe je een boterham kan smeren. Na het ontbijt kwam een fysiotherapeut langs om beweeg activiteiten met de kinderen te doen. De kinderen moesten bijvoorbeeld ergens overeen springen of over iets lopen.

Tijdens het vrij spelen zette de beroepskrachten voor de kinderen speelmaterial op twee tafels klaar. Zoals houten puzzels en tekenmateriaal.

#### *Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.*

#### Observatie:

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke situaties zoals een verjaardag.

De meeste tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen gemaakt. Tijdens de observatie was er sprake van een nieuwe situatie waarbij de kinderen in verband met carnaval een pyjama-ontbijt hadden. Alle kinderen en de beroepskrachten hadden tijdens de opvanguren een pyjama aan. Tijdens het ontbijt zijn er gesprekken tussen de beroepskrachten en de kinderen. Een kind vraagt bijvoorbeeld aan de beroepskracht: "Hoe ziet je huis eruit?" De beroepskracht reageert hierop met: "Ik heb een huis met een bank, een keuken en een douche". Als het kind tot slot reageert met: "Er zijn mensen zonder huis". Geeft de beroepskracht aan dat zij blij is een huis te hebben.

#### Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht.

#### *De kinderen zijn deel van de groep.*

#### Observatie:

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting, aankleding van de ruimte en activiteiten.

Tijdens het onderzoek worden de kinderen gestimuleerd om sociale contacten met elkaar aan te gaan door vrij spel en het aanbieden van gezamenlijke activiteiten.

De beroepskrachten hebben aandacht voor alle kinderen. Dit is bijvoorbeeld tijdens een tafelmoment te zien, waarbij de beroepskrachten zowel contact (gesprekjes) hebben met de kinderen aan tafel en het kind dat niet aan tafel wil zitten. Aan tafel is te zien dat zowel de kinderen als de beroepskracht richting geven aan de inhoud van de gesprekken.

#### Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen.

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.*

Observatie:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Na het ontbijt moeten de kinderen bijvoorbeeld om de beurt de handen wassen. De beroepskracht zegt bijvoorbeeld: "We doen de mouwen van de pyjama omhoog, zodat wij de handen kunnen wassen". Eén beroepskracht zit bij de wasbak om de kinderen te helpen bij het handen wassen en de andere beroepskracht houdt tijdens het opruimen in de gaten welke kinderen de handen nog moeten wassen.

#### **Conclusie**

De emotionele veiligheid, de persoonlijke competentie, de sociale competentie en de overdracht van normen en waarden worden voldoende gewaarborgd.

#### **Voorschoolse educatie**

Tijdens het onderzoek is aan het volgende voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Aan het volgende wordt niet voldaan.

'SPGH' heeft één scholingsjaarplan 2017-2018 wat organisatie breed wordt gebruikt. Ondanks dit opgestelde plan wordt er niet voldaan aan de gestelde eisen. Dit omdat er geëist wordt dat er per locatie een opleidingsplan is opgesteld dat minimaal betrekking heeft op het volgende:

1. Het werken met programma's voor- en vroegschoolse educatie.
2. Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
3. Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voor- en vroegschoolse educatie.
4. Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
5. De aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Tijdens dit onderzoek is niet beoordeeld of het opleidingsplan jaarlijks wordt geëvalueerd.

#### **Conclusie**

Er wordt aan één voorwaarde niet voldaan: het opleidingsplan voldoet niet aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden, genoemd in het tweede lid, onder a tot en met e, van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (versie: januari 2018)

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten getoetst op het hebben van een passende beroepskwalificatie en een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio en de stabiliteit van de opvang zijn onder andere gecontroleerd door middel van een observatie, presentielijsten en personeelsroosters.

Het gebruik van de voorgeschreven voertaal is middels een observatie beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Bij 'KDV 'Hompeltje' zijn vier vaste beroepskrachten en één invalkracht werkzaam. Tijdens dit onderzoek zijn de VOG's van deze beroepskrachten beoordeeld.

Er is op deze locatie geen stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam. Wel is er om de 6 weken een fysiotherapeut met een tweede persoon aanwezig. Zij realiseren voor de kinderen sportactiviteiten in de gymzaal.

Deze twee personen hadden tijdens het bezoek van de toezichthouder geen VOG. De houder is op de hoogte gesteld dat personen die structureel werkzaamheden voor het kindercentrum verrichten en met de kinderen in contact komen een VOG dienen te hebben en vanaf 1 maart 2018 in het personenregister kinderopvang geregistreerd en gekoppeld dienen te zijn.

De houder heeft per direct de VOG's van de twee bovenstaande personen laten aanvragen. De toezichthouder heeft op 28 maart 2018 gezien dat deze personen in de personenregister zijn geregistreerd en gekoppeld zijn aan deze kinderopvangorganisatie.

### **Conclusie**

De getoetste VOG's voldoen aan de gestelde eisen.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Tijdens dit onderzoek zijn de beroepskwalificaties van vier beroepskrachten beoordeeld. De beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten**

Uit het interview, de observatie, de presentielijst (kindlijsten) en de personeelsroosters blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er altijd twee beroepskrachten aanwezig zijn en dat er gezien de openingstijden geen gebruik wordt gemaakt van de afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten.

Tijdens de observatie waren 16 kinderen (van 2-4 jaar) met twee beroepskrachten aanwezig.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden horende bij het aantal beroepskrachten.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**



Tijdens het onderzoek is het volgende van toepassing:

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Dit blijkt uit de roosters en het interview met een beroepskracht.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van één stamgroepsruimte.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders (zoals jaarlijks 10 minuten gesprekken). Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De al bestaande ouders hebben hierover een brief ontvangen en zijn mondeling ingelicht. In het pedagogisch beleidsplan is aangegeven dat de nieuwe ouders tijdens de intake kennis maken met de mentor van hun kind.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen horende bij de 'stabiliteit van de opvang voor kinderen'.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang art; art 3 lid 2d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2e Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Verantwoorde dagopvang</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden, genoemd in het tweede lid, onder a tot en met e, van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is aan de houder van een kindercentrum overgelegd, voordat deze persoon zijn werkzaamheden aanvangt. De verklaring omtrent het gedrag is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal Hompeltje  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn  
Adres houder : Dahliastraat 21  
Postcode en plaats : 7442LA Nijverdal  
KvK nummer : 41032132  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : Tiziana Kruiswegt

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hellendoorn  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 7440AE NIJVERDAL

### Planning

Datum inspectie : 09-02-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 15-03-2018  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 03-04-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-04-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-04-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 24-04-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.